Список документов для постановки на учет сотрудников ФПСГПС, подлежащих обеспечению жилыми помещениями изспециализированного жилищного фонда МЧС России:

1. Рапорт, согласно Приказа МЧС России от 12.01.2012 № 5 «Об утверждении Порядка учета в системе МЧС России сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, нуждающихся в жилых помещениях, и предоставления им жилых помещений» (см. прил.№1);

2. Копии паспортов (все листы) совершеннолетних;

3. Копии свидетельств о рождении (для несовершеннолетних);

4. Копия свидетельства о браке/ о расторжении брака;

5. Документы, подтверждающие наличие либо отсутствие в собственности сотрудника ФПС и членов его семьи жилых помещений по месту службы;

6. Выписки из домовой книги с места жительства сотрудника и членов его семьи;

7. Финансовый лицевой счет (карточка прописки) с места жительства сотрудника и членов его семьи;

8. Копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случае если такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

9. Справка из отдела кадров о составе семьи и выслуге лет;

10. Справка о сдаче служебного жилого помещения.

ВСЕ копии документов должны быть заверены в установленном порядке.